



الأمانة العامة
الشؤون الاقتصادية
إدارة التجارة والاستثمار والمال

نموذج
شهادة المنشأ العربية وملحقاتها

الدولة :
الجهة المصدرة:
اسم الفرع :

رقم الشهادة:

تاريخ الشهادة: / /

شعار الدولة

شعار جامعة
الدول العربية

شهادة منشأ

بموجب أحكام اتفاقية تيسير و تنمية التبادل التجاري بين الدول العربية.

1- المصدر و عنوانه كاملاً:		2- المنتج و عنوانه كاملاً:	
3- المستورد و عنوانه كاملاً:		4- بلد المنشأ:	
5 - تم تطبيق التراكم مع دول أخرى؟ <input type="checkbox"/> نعم اسم الدولة: <input type="checkbox"/> لا		6 - تفاصيل الشحن:	
7- ملاحظات:		8 - وصف السلع، العلامة التجارية (إن وجدت)، عدد و نوع و أرقام الطرود:	
9 - الوزن القائم (كجم) أو مقاييس أخرى (لتر، متر مكعب.. الخ):	10 - رقم و تاريخ الفاتورة (الفواتير):		
11- إقرار وتعهد المصدر: أقر بأن جميع البيانات المذكورة أعلاه صحيحة وأن السلع الوارد وصفها أعلاه مستوفاة للشروط والمعايير اللازمة لإكساب صفة المنشأ. المكان: التاريخ: التوقيع		12- توقيع و خاتم الجهة المصدرة للشهادة: التوقيع: الخاتم: التاريخ:	
13- تصديق الجهة الحكومية المختصة: التوقيع: الخاتم: التاريخ:			

التحقق اللاحق (يطلب عند الضرورة)

<p>- نتيجة التحقق:</p>	<p>- طلب تحقق مقدم إلى:</p>
<p>- بعد التحقق تبين أن هذه الشهادة (1):</p> <p><input type="checkbox"/> مصدره من الجهة المختصة وأن المعلومات الواردة بها دقيقة.</p>	<p>مطلوب التحقق من صحة هذه الشهادة و دقتها:</p>
<p><input type="checkbox"/> لا تستوفي متطلبات صحة و دقة البيانات (أنظر الملاحظات المرفقة)</p> <p>المكان و التاريخ:.....</p>	<p>التوقيع:</p>
<p>التوقيع:</p>	<p>الخاتم:</p>
<p>الخاتم:</p> <p>(1) ضع العلامة X في الخانة الملائمة.</p>	

ملاحظات

- 1 - يحظر تضمين الشهادة كلمات محو أو متداخلة الكتابة، و إذا ما أريد إدخال تعديل ما، تمحى البيانات الخاطئة و تضاف التصحيحات اللازمة. و يجب على الشخص الذي ملأ الشهادة التوقيع بحروفه الأولى على التعديلات، كما يجب أن تصدق عليها السلطات الحكومية المختصة في بلد الإصدار.
- 2 - يحظر ترك أية فراغات بين البنود المدرجة بالشهادة، و يجب أن يسبق كل بند رقم له. و أن يوضع خط أفقى بعد كتابة آخر بند وأن يتم شطب أية فراغات بطريقة تجعل من غير الممكن إجراء اية إضافات لاحقة.
- 3 - يجب وصف السلع طبقاً للعرف التجاري ووفقاً لرمز النظام المنسق إن أمكن على أن تذكر جميع تفاصيلها تسهيلاً لعملية التعرف عليها.
- 4 - يعبأ الحقل رقم (12) إذا كانت الجهة التي أصدرت الشهادة غير الجهة المصدقة عليها.

ملحق

تعليمات الطباعة لشهادة المنشأ

الصادرة بموجب أحكام البرنامج التنفيذي لاتفاقية تيسيسر و تنمية التبادل التجاري
بين الدول العربية لإقامة منطقة التجارة الحرة العربية الكبرى

- يبلغ مقياس كل نموذج 210 X 297 مم ، و يجوز السماح بنقص حتى 5 مم أو بزيادة حتى 8 مم فى الطول.
- يجب أن يكون الورق المستخدم أبيض و معد للكتابة، ولا يحتوى على عجائن ميكانيكية، و لا يقل وزنه عن 25 جرام / م².
- ينبغي أن يكون له خلفية خضراء مطبوعة بما يظهر للعين أى تزيف باستخدام وسائل ميكانيكية أو كيميائية.

تصريح المصدر

أنا، الموقع أدناه، مصدر السلع المذكورة في الطلب المقدم للحصول على شهادة المنشأ.

أصرح بأن السلع تستوفي الشروط المطلوبة لإصدار الشهادة المرفقة.

أحدد فيما يلي الشروط والمعايير التي تم استيفاؤها لإكساب صفة المنشأ :

.....
.....
.....
.....
.....

أقدم المستندات المساندة التالية (1)

.....
.....
.....

أتعهد بأن أقوم ببناء على طلب الجهة المختصة بتقديم جميع المستندات اللازمة لإثبات صفة المنشأ للمنتجات المعنية وكذلك استيفاء باقي متطلبات هذه القواعد، كما أتعهد بالموافقة على السماح بأى تفتيش لحساباتي أو أى مراجعة لعمليات التصنيع للسلع المذكورة أعلاه التي تتم بمعرفة هذه السلطات .

.....
.....

أطلب إصدار الشهادة المرفقة لهذه السلع.

.....
.....

(المكان و التاريخ) :

(التوقيع)

(1) على سبيل المثال: مستندات الاستيراد، شهادات المنشأ، الفواتير، إقرارات المصنع... الخ, التي تشير الى المنتجات المستخدمة في عملية التصنيع أو الى البضائع المعاد تصديرها في نفس لحالة.